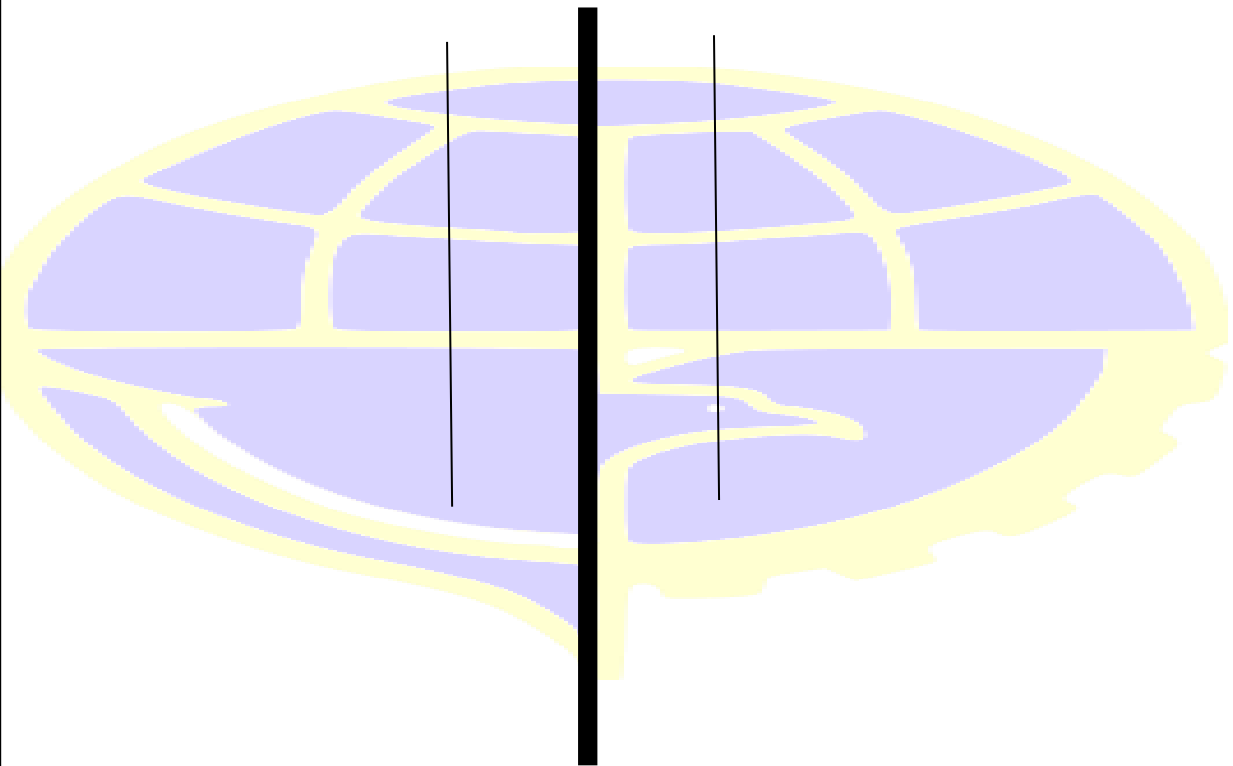




**LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH**

**LKjIP Tahun 2019**

**DINAS PERHUBUNGAN**



**DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN KUDUS**  
Jl. HM. Subchan ZE No. 50 KUDUS (0291) 431146

*2020*

## DAFTAR ISI

|   | Halaman |
|---|---------|
| HALAMAN JUDUL   |         |
| KATA PENGANTAR.....   | i       |
| DAFTAR ISI.....   | ii      |
| DAFTAR TABEL.....   | iii     |
| <br>  |         |
| I. PENDAHULUAN.....   | 1       |
| A. GAMBARAN UMUM ORGANISASI.....                                | 1       |
| B. FUNGSI STRATEGIS DINAS PERHUBUNGAN.....                      | 3       |
| C. PERMASALAHAN UTAMA YANG DIHADAPI DINAS<br>PERHUBUNGAN.....   | 3       |
| II. PERENCANAAN KINERJA.....                                    | 5       |
| A. PERENCANAAN KINERJA.....                                     | 5       |
| B. PERJANJIAN KINERJA.....                                      | 5       |
| III. AKUNTABILITAS KINERJA TAHUN 2019.....                      | 6       |
| A. CAPAIAN KINERJA ORGANISASI.....                              | 6       |
| B. REALISASI ANGGARAN.....                                      | 15      |
| IV. PENUTUP.....  | 17      |
| A. TINJAUAN UMUM CAPAIAN KINERJA DINAS<br>PERHUBUNGAN.....      | 17      |
| B. STRATEGI UNTUK PENINGKATAN KINERJA DI MASA<br>MENDATANG..... | 17      |
| <br>  |         |
| LAMPIRAN.....   |         |

## DAFTAR TABEL

|   | Halaman |
|---|---------|
| Tabel 1. Jumlah Pegawai Berdasarkan Tingkat Pendidikan.....                   | 2       |
| Tabel 2. Sarana Prasarana Operasional.....                                    | 3       |
| Tabel 3. Skala Pengukuran Kinerja Laporan Kinerja Instansi<br>Pemerintah..... | 6       |
| Tabel 4. Pengukuran Capaian Sasaran.....                                      | 7       |
| Tabel 5. Capaian Kinerja Program dan Kegiatan.....                            | 11      |
| Tabel 6. Realisasi Anggaran.....  | 15      |

## **KATA PENGANTAR**

Puji syukur kami panjatkan ke hadirat Allah SWT, karena atas rahmat dan hidayah-Nya maka penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Dinas Perhubungan Kabupaten Kudus Tahun Anggaran 2019 dapat diselesaikan, sebagai tindak lanjut dari Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja.

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) adalah laporan kinerja tahunan yang berisi pertanggungjawaban kinerja suatu instansi dalam mencapai tujuan/sasaran strategis instansi, yang berisi ikhtisar pencapaian sasaran sebagaimana yang ditetapkan dalam dokumen penetapan kinerja dan dokumen perencanaan.

Adapun LKjIP ini dimanfaatkan sebagai bahan evaluasi akuntabilitas kinerja bagi pihak yang membutuhkan, sebagai penyempurnaan dokumen perencanaan periode yang akan datang, sebagai penyempurnaan pelaksanaan program dan kegiatan yang akan datang serta sebagai penyempurnaan berbagai kebijakan yang diperlukan.

Kami menyadari bahwa penyusunan LKjIP ini masih jauh dari sempurna, namun diharapkan dengan tersusunnya laporan ini dapat dipergunakan sebagai bahan evaluasi untuk peningkatan kinerja di masa mendatang. Semoga Allah SWT senantiasa melimpahkan rahmat serta hidayah-Nya kepada kita semua. Amin.

Kudus, Januari 2020  
KEPALA DINAS PERHUBUNGAN

**Drs. ABDUL HALIL**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19700316 199003 1 001

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### A. Gambaran Umum Organisasi

Dinas Perhubungan Kabupaten Kudus dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Kudus Nomor 3 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah.

Dinas Perhubungan merupakan unsur pelaksana urusan pemerintahan di bidang perhubungan yang dipimpin oleh Kepala Dinas yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah.

Dinas Perhubungan mempunyai tugas membantu Bupati melaksanakan urusan pemerintahan bidang Perhubungan yang menjadi kewenangan daerah dan tugas pembantuan yang diberikan kepala daerah.

Untuk melaksanakan tugas pokok sebagaimana dimaksud di atas, Dinas Perhubungan menyelenggarakan fungsi :

1. Perumusan kebijakan daerah di bidang lalu lintas, angkutan jalan, keselamatan dan sarana prasarana lalu lintas dan angkutan jalan;
2. Penetapan kebijakan teknis di bidang lalu lintas, angkutan jalan, keselamatan dan sarana prasarana lalu lintas dan angkutan jalan;
3. Pengkoordinasian perumusan program dan kegiatan di bidang lalu lintas, angkutan jalan, keselamatan dan sarana prasarana lalu lintas dan angkutan jalan;
4. Penyelenggaraan kebijakan, program dan kegiatan di bidang lalu lintas, angkutan jalan, keselamatan dan sarana prasarana lalu lintas dan angkutan jalan;
5. Pengendalian evaluasi dan pelaporan di bidang lalu lintas, angkutan jalan, keselamatan dan sarana prasarana lalu lintas dan angkutan jalan;
6. Penyelenggaraan administrasi dinas di bidang lalu lintas, angkutan jalan, keselamatan dan sarana prasarana lalu lintas dan angkutan jalan;

7. Penyelenggaraan fungsi kesekretariatan dinas;
8. Pengendalian penyelenggaraan tugas Unit Pelaksana Teknis Dinas: dan
9. Pelaksanaan tugas fungsi kedinasan lain yang diberikan oleh Bupati berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Susunan organisasi Dinas Perhubungan terdiri dari :

- a. Kepala Dinas
- b. Sekretaris, terdiri dari
  1. Subbagian Perencanaan, Evaluasi, Pelaporan dan Keuangan
  2. Subbagian Umum dan Kepegawaian
- c. Bidang Lalu Lintas dan Angkutan Jalan, terdiri dari :
  1. Seksi Lalu Lintas
  2. Seksi Angkutan Jalan
- d. Bidang Keselamatan dan Sarana Prasarana Lalu Lintas dan Angkutan Jalan
- e. Unit Pelaksana Teknis Dinas Pengelola Perparkiran dan Terminal
- f. Kelompok Jabatan Fungsional

Jumlah pegawai berdasarkan tingkat pendidikan di lingkungan Dinas Perhubungan sebagai pendukung pelaksanaan tugas pokok dan fungsi dapat dilihat pada Tabel 1 :

Tabel 1. Jumlah Pegawai Berdasarkan Tingkat Pendidikan

| <b>Pendidikan</b> | <b>PNS</b> | <b>PHD</b> |
|-------------------|------------|------------|
| SD                | 5          | 0          |
| SLTP              | 10         | 0          |
| SLTA              | 50         | 0          |
| D1                | 0          | 0          |
| D2                | 4          | 0          |
| D3                | 4          | 1          |
| D4/S1             | 13         | 0          |
| S2                | 1          | 0          |
| <b>Jumlah</b>     | <b>87</b>  | <b>1</b>   |

Sumber : Subbag Umum dan Kepegawaian, 2019

Sarana prasarana operasional untuk mendukung tugas pokok dan fungsi Dinas Perhubungan dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel 2. Sarana Prasarana Operasional

| No | Sarpras Operasional                                 | Jumlah   |
|----|---|----------|
| 1. | Sepeda Motor  | 17 unit  |
| 2. | Mobil   | 6 unit   |
| 3. | Alat Uji Kendaraan Bermotor                         | 11 unit  |
| 4. | Komputer PC   | 6 unit   |
| 5. | Laptop/Notebook                                     | 15 unit  |
| 6. | Printer   | 27 unit  |
| 7. | LCD Proyektor                                       | 1 unit   |
| 8. | Fasilitas MTC ( <i>Monitoring Traffic Control</i> ) | 1 lokasi |

Sumber : Subbag Umum dan Kepegawaian, 2019

#### B. Fungsi Strategis Dinas Perhubungan

Fungsi Strategis Dinas Perhubungan sesuai dengan RPJMD Kabupaten Kudus 2018-2023 adalah memperkuat ekonomi kerakyatan yang berbasis keunggulan lokal dan membangun iklim usaha yang berdaya saing.

#### C. Permasalahan Utama yang dihadapi Dinas Perhubungan

Permasalahan utama Dinas Perhubungan yang harus diselesaikan dalam rangka memberikan pelayanan di bidang perhubungan di Kabupaten Kudus, secara singkat dapat di rinci sebagai berikut :

1. Masih terjadinya kemacetan di ruas jalan utama pada jam-jam sibuk  
Tingginya penggunaan kendaraan pribadi dan banyaknya kendaraan parkir di badan jalan (*on street*), sedangkan lebar ruas jalan tidak mengalami perubahan, mengakibatkan terjadinya kemacetan di ruas jalan utama pada jam-jam sibuk, hal ini dapat dilihat daritingginya rasio volume lalu lintas dibanding dengan kapasitas jalan (*V/C ratio*) pada ruas jalan tersebut.
2. Rendahnya *Load Factor* angkutan penumpang

*Load factor* angkutan penumpang cenderung rendah. Hal ini disebabkan oleh meningkatnya penggunaan kendaraan pribadi sebagai dampak kemudahan kredit sepeda motor, ditambah lagi dengan kualitas pelayanan angkutan yang kurang baik.

3. Tingginya angka kecelakaan lalu lintas Penyediaan perlengkapan jalan

Angka kecelakaan lalu lintas di Kabupaten Kudus tergolong cukup tinggi. Hal ini disebabkan antara lain karena kurangnya penyediaan perlengkapan jalan pada daerah potensi dan rawan kecelakaan, adanya kendaraan wajib uji yang tidak melaksanakan uji berkala dan belum meratanya penyuluhan keselamatan lalu lintas.



## **BAB II**

### **PERENCANAAN KINERJA**

#### A. Perencanaan Kinerja

Dalam dokumen Rencana Strategis (Renstra) Dinas Perhubungan Kabupaten Kudus Tahun 2018-2023, dinyatakan bahwa dalam rangka mendukung visi dan misi Bupati Kudus, terutama misi ke 4 (empat) yaitu *Memperkuat Ekonomi Kerakyatan Yang Berbasis Keunggulan Lokal Dan Membangun Iklim Usaha Yang Berdaya Saing*, maka tujuan dan sasaran pembangunan bidang Perhubungan Kabupaten Kudus adalah sebagai berikut :

**Tujuan 1** Meningkatkan kinerja penyelenggaraan LLAJ yang berkeselamatan pendukung pengembangan wilayah, dengan **sasaran** :

- a. meningkatnya kelancaran dan keselamatan lalu lintas angkutan jalan antar wilayah.
- b. meningkatnya akuntabilitas kinerja perangkat daerah.

#### B. Perjanjian Kinerja

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Kepala Dinas Perhubungan Kabupaten Kudus pada Tahun 2019 telah melakukan Perjanjian Kinerja dengan Bupati Kudus untuk mewujudkan target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini.

Guna mewujudkan kinerja yang telah diperjanjikan, maka Dinas Perhubungan Kabupaten Kudus telah melaksanakan 4 program dan 8 kegiatan yang didukung oleh APBD Kabupaten Kudus sebesar Rp7,871,093,000

Penjelasan mengenai keterkaitan antara tujuan, sasaran, indikator dan target kinerja tahun 2019 yang telah disepakati antara Kepala Dinas Perhubungan Kabupaten Kudus dengan Bupati Kudus dapat dilihat pada Lampiran 1.

## **BAB III**

# **AKUNTABILITAS KINERJA TAHUN 2019**

### A. Capaian Kinerja Organisasi

Sebagai tindak lanjut pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, serta Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Laporan Kinerja Instansi Pemerintah dan Tata Cara Review atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, setiap instansi pemerintah wajib menyusun Laporan Kinerja yang melaporkan progres kinerja atas mandat dan sumber daya yang digunakannya.

Dalam rangka melakukan evaluasi keberhasilan atas pencapaian tujuan dan sasaran organisasi sebagaimana yang telah ditetapkan pada perencanaan jangka menengah, maka digunakan skala pengukuran sebagai berikut :

Tabel 3

Skala Pengukuran Kinerja  
Laporan Kinerja Instansi Pemerintah

| <b>No.</b> | <b>Skala Capaian Kinerja</b> | <b>Kategori</b> |
|------------|------------------------------|-----------------|
| 1.         | Lebih dari 100%              | Sangat Baik     |
| 2.         | 75-100%                      | Baik            |
| 3.         | 55-74%                       | Cukup           |
| 4.         | Kurang dari 55%              | Kurang          |

Sesuai dengan Perjanjian Kinerja Kepala Dinas Perhubungan Kabupaten Kudus Tahun 2019 dan Rencana Strategis Dinas Perhubungan, sasaran strategis yang harus diwujudkan pada tahun 2019, yaitu : Meningkatnya kelancaran dan keselamatan lalu lintas angkutan jalan antar wilayah, meningkatnya akuntabilitas kinerja perangkat daerah.

- a. Pengukuran capaian kinerja tahun 2019 pada sasaran tersebut adalah sebagai berikut :

Tabel 4.  
Pengukuran Capaian Sasaran

| Indikator Kinerja Utama |  | Target Th. 2019 | Realisasi | % Capaian | % Capaian Tahun Sebelumnya | % Capaian terhadap Target Akhir Renstra |
|-------------------------|--|-----------------|-----------|-----------|----------------------------|---|
| 1.                      | Load factor angkutan umum ( Perbandingan jumlah penumpang angkutan umum dengan kapasitas tempat duduk angkutan umum yang tersedia ). | 34,00           | 35,00     | 40,00%    | 32,00%                     | 40,00%                                  |
| 2.                      | V/C Ratio ruas jalan utama pada jam-jam sibuk  | 0,590           | 0,580     | 0,550%    | 0,657%                     | 0,550%                                  |
|                         | Persentase penanganan daerah rawan kecelakaan  | 20,00%          | 40,00%    | 100,00%   | 75,00%                     | 100,00%                                 |
| 3.                      | Nilai SAKIP Perangkat Daerah   | 76,64           | 72,68     | 91,00%    | 72,25%                     | 91,00%                                  |
| <b>Rata-Rata</b>        |  |                 |           | 57,89%    | 44,98%                     | 57,89%                                  |

Sumber :Hasil Analisa, 2019

Secara umum capaian sebagian besar indikator sasaran dapat dicapai dengan kategori Baik dengan nilai rata-rata sebesar 57,89%.

b. Permasalahan

- Menurunnya jumlah penumpang angkutan umum sebagai akibat tingginya penggunaan kendaraan pribadi;
- Masih terjadinya kemacetan di ruas jalan utama pada jam-jam sibuk yang disebabkan volume lalu lintas yang semakin tinggi yang tidak diimbangi dengan kapasitas jalan yang tersedia;

- Tingginya angka kecelakaan lalu lintas sebagai akibat dari kurangnya penyediaan perlengkapan jalan pada daerah rawan kecelakaan;
- Masih kurangnya SDM yang berkompeten dalam pelaksanaan tugas dan fungsi;

c. Alternatif solusi

- Melakukan pengkajian ulang kebutuhan angkutan penumpang umum dengan tetap memperhatikan potensi penumpang dan keberlangsungan usaha pengusaha (operator) angkutan penumpang serta peningkatan pelayanan angkutan melalui peremajaan dan pembinaan operator angkutan penumpang;
- Melaksanakan manajemen dan rekayasa lalu lintas untuk mengantisipasi tingginya jumlah kendaraan yang beroperasi di jalan raya;
- Melakukan percepatan penanganan kawasan rawan kecelakaan yang didukung dengan alokasi anggaran yang memadai;
- Melakukan pengiriman pegawai untuk mengikuti Bintek/Diklat;

d. Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya

Penggunaan sumber daya keuangan untuk pencapaian sasaran adalah sebesar Rp. 14.439.795.675,00 atau 93,50% dari pagu sebesar Rp. 15.443.568.000,00. Hal ini menunjukkan bahwa terdapat efisiensi penggunaan sumber daya sebesar 6,50% dari pagu yang ditentukan.

e. Analisis program/kegiatan penunjang keberhasilan

Keberhasilan pencapaian sasaran sesungguhnya tidak terlepas dari dilaksanakannya program dan kegiatan :

- 1) Program Pelayanan Administrasi Umum, yang didukung dengan kegiatan :
  - a) Peningkatan sistem perencanaan, evaluasi dan pelaporan capaian kinerja;
  - b) Pelayanan administrasi dan pelaporan keuangan;
  - c) Peningkatan kapasitas sumber daya dan sarana prasarana aparatur;

- 2) Program Peningkatan manajemen pengelolaan lalu lintas dan angkutan jalan,yang didukung dengan kegiatan :
  - a) Peningkatan manajemen pengelolaan lalu lintas.
  - b) Peningkatan manajemen pengelolaan angkutan jalan.
- 3) Program Peningkatan Keselamatan dan sarana prasarana LLAJ,yang didukung dengan kegiatan :
  - a) Peningkatan keselamatan LLAJ.
  - b) Peningkatan sarana prasarana LLAJ.
- 4) Program peningkatan pengelolaan Perpustakaan dan Terminal ,yang didukung dengan kegiatan :
  - a) Operasional pengelolaan UPTD Perpustakaan dan Terminal.

f. Capaian Kinerja Program dan Kegiatan

Tabel 5. Capaian Kinerja Program dan Kegiatan

| No   | Program/Kegiatan  | Indikator  | Target | Realisasi | Presentase Capaian |
|--|---|--|--------|-----------|--------------------|
| 1.   | <b>Program Pelayanan Administrasi Umum, dengan kegiatan</b>               | <i>Indeks kepuasan masyarakat atas kinerja perangkat daerah</i>  | 81,50% | 81,50%    | 85,00%             |
|  | a. Peningkatan sistem perencanaan, evaluasi dan pelaporan capaian kinerja | <i>Tersusunnya dokumen perencanaan, evaluasi dan pelaporan bidang perhubungan</i>                              | 6 Dok  | 6 Dok     | 100%               |
|  |   | <i>Dokumen Perjanjian Kinerja 2019, Lkpi Ata 2018, Lkijp 2018, Lppd Ata 2018,renstra 2018-2023, Renja 2020</i> | 6 Dok  | 6 Dok     | 100%               |
|  | b. Pelayanan administrasi dan pelaporan keuangan                          | <i>Tersedianya pelayanan administrasi dan pelaporan keuangan</i>   | 12 Bln | 12 Bln    | 100%               |
|  |   | <i>Penyusunan Dokumen Laporan Keuangan</i>   | 1 Dok  | 1 Dok     | 100%               |
|  |   | <i>Alat Rumah Tangga</i>   | 12 Bln | 12 Bln    | 100%               |
|  |   | <i>Bahan Bacaan Dan Peraturan Perundang-undangan</i>   | 12 Bln | 12 Bln    | 100%               |
|  |   | <i>Jasa Surat Menyurat</i>   | 12 Bln | 12 Bln    | 100%               |
| <i>Komponen Instalasi Listrik/penerangan Bangunan Kantor</i> | 12 Bln  | 12 Bln   | 100%   |           |                    |

| No | Program/Kegiatan   | Indikator  | Target        | Realisasi     | Presentase Capaian |
|----|--|--|---------------|---------------|--------------------|
|    |  |  |               |               |                    |
|    |  | <i>Jasa Asuransi</i>   | <i>12 Bln</i> | <i>12 Bln</i> | 100%               |
|    |  | <i>Alat Tulis Kantor</i>   | <i>12 Bln</i> | <i>12 Bln</i> | 100%               |
|    |  | <i>Makanan Dan Minuman Pegawai, Tamu Dan Rapat</i>                     | <i>11 Bln</i> | <i>11 Bln</i> | 100%               |
|    |  | <i>Barang Cetak dan Penggandaan</i>                                    | <i>12 Bln</i> | <i>12 Bln</i> | 100%               |
|    |  | <i>Koordinasi Ke Dalam Dan Luar Daerah</i>                             | <i>12 Bln</i> | <i>12 Bln</i> | 100%               |
|    |  | <i>Jasa Administrasi Keuangan</i>                                      | <i>12 Bln</i> | <i>12 Bln</i> | 100%               |
|    |  | <i>Pembayaran Tagihan Telepon, Listrik, Air Dan Internet</i>           | <i>12 Bln</i> | <i>12 Bln</i> | 100%               |
|    | c. Peningkatan kapasitas sumber daya dan sarana prasarana aparatur | <i>Tersedianya sarana prasarana dan peningkatan kapasitas aparatur</i> | <i>12 Bln</i> | <i>12 Bln</i> | 100%               |
|    |  | <i>Jasa Service Peralatan Dan Perlengkapan Kantor</i>                  | <i>12 Bln</i> | <i>12 Bln</i> | 100%               |
|    |  | <i>Service Peralatan Kerja</i>   | <i>12 Bln</i> | <i>12 Bln</i> | 100%               |
|    |  | <i>Pengadaan Mebeleur</i>  | <i>3 Unit</i> | <i>3 Unit</i> | 100%               |
|    |  | <i>Jasa Perizinan Stnk Dan Kir Kendaraan Dinas</i>                     | <i>12 Bln</i> | <i>12 Bln</i> | 100%               |
|    |  | <i>Jasa Perizinan Stnk Dan Kir Kendaraan Dinas</i>                     | <i>4 Org</i>  | <i>4 Org</i>  | 100%               |
|    |  | <i>Pemeliharaan Gedung Kantor</i>                                      | <i>1 Pkt</i>  | <i>1 Pkt</i>  | 100%               |
|    |  | <i>Pemeliharaan Kendaraan Dinas/oprasional</i>                         | <i>12 Bln</i> | <i>12 Bln</i> | 100%               |
|    |  | <i>Pembayaran Sewa Tanah Oprasional</i>                                | <i>11 Lok</i> | <i>11 Lok</i> | 100%               |
|    |  | <i>Outsourcing Tenaga Keamanan (26 Orang)</i>                          | <i>1 Pkt</i>  | <i>1 Pkt</i>  | 100%               |
|    |  | <i>Outsourcing Tenaga Kebersihan (31 Orang)</i>                        | <i>1 Pkt</i>  | <i>1 Pkt</i>  | 100%               |

| No                              | Program/Kegiatan   | Indikator   | Target  | Realisasi  | Presentase Capaian |
|---------------------------------|--|---|---|------------|--------------------|
| 2.                              | <b>Program Peningkatan manajemen pengelolaan lalu lintas dan angkutan jalan:</b> | <i>Kecepatan rata-rata kendaraan bermotor di jalan perkotaan</i>    | 34 km/jam   | 34 km/jam  | 40 km/jam          |
|                                 | a. Peningkatan manajemen pengelolaan lalu lintas                                 | Terlaksananya peningkatan manajemen pengelolaan lalu lintas         | 4 Pkt   | 4 Pkt      | 100%-              |
|                                 |  | <i>Pelaksanaan Forum LLAJ Kabupaten Kudus Dan Peraihan Wtn</i>      | 1 Pkt   | 1 Pkt      | 100%               |
|                                 |  | <i>Pemeliharaan Cctv Dan Jaringannya</i>                            | 1 Pkt   | 1 Pkt      | 100%               |
|                                 |  | <i>Operasional Seksi Lalu Lintas</i>                                | 1 Pkt   | 1 Pkt      | 100%               |
|                                 |  | <i>Outsourcing Tenaga Pelayanan Perhubungan (10 Orang )</i>         | 1 Pkt   | 1 Pkt      | 100%               |
|                                 | b. Peningkatan manajemen pengelolaan angkutan jalan                              | Terlaksananya peningkatan manajemen pengelolaan angkutan jalan      | 1 Pkt   | 1 Pkt      | 100%-              |
|                                 |  | <i>Penyuluhan Pengusaha Dan Pengemudi Angkutan Orang Dan Barang</i> | 1 Pkt   | 1 Pkt      | 100%               |
|                                 |  | <i>Evaluasi Jaringan Trayek Kabupaten Kudus</i>                     | 1 Pkt   | 1 Pkt      | 100%-              |
|                                 | 3.   | <b>Program peningkatan keselamatan dan sarana prasarana LLAJ</b>    | Persentase penyediaan fasilitas perlengkapan jalan pada daerah rawan kecelakaan | <b>82%</b> | 82,00%             |
| a. Peningkatan keselamatan LLAJ |  | Terlaksananya peningkatan keselamatan LLAJ                          | 9 Pkt   | 9 Pkt      | 100%               |
|                                 |  | <i>Update Database Perlengkapan Jalan</i>                           | 1 Pkt   | 1 Pkt      | 100%               |
|                                 |  | <i>Bbm Unit Keselamatan LLAJ</i>                                    | 12 Bln  | 12 Bln     | 100%               |
|                                 |  | <i>Studi Simpang Koordinasi</i>                                     | 1 Pkt   | 1 Pkt      | 100%               |
|                                 |  | <i>Pengadaan Cermin Tikung</i>                                      | 1 Pkt   | 1 Pkt      | 100%               |

| No | Program/Kegiatan                     | Indikator  | Target        | Realisasi     | Presentase Capaian |
|----|--------------------------------------|--|---------------|---------------|--------------------|
|    |                                      | <i>Pengadaan Controller</i>  | <i>1 Pkt</i>  | <i>1 Pkt</i>  | 100%               |
|    |                                      | <i>Pengadaan Rambu Lalu Lintas</i>   | <i>1 Pkt</i>  | <i>1 Pkt</i>  | 100%               |
|    |                                      | <i>Pengadaan Pagar Pengaman Jalan</i>  | <i>1 Pkt</i>  | <i>1 Pkt</i>  | 100%               |
|    |                                      | <i>Penyuluhan Keselamatan Lalu Lintas Dan Pemilihan Pelajar Pelopor Keselamatan LLAJ Tingkat Kabupaten</i> | <i>1 Pkt</i>  | <i>1 Pkt</i>  | 100%               |
|    |                                      | <i>Pengadaan Marka Lalu Lintas</i>   | <i>1 Pkt</i>  | <i>1 Pkt</i>  | 100%               |
|    |                                      | <i>Pengadaan Traffic Light</i>   | <i>1 Pkt</i>  | <i>1 Pkt</i>  | 100%               |
|    |                                      | <i>Pengadaan Warning Light</i>   | -             | -             | -                  |
|    | b. Peningkatan sarana prasarana LLAJ | Terlaksananya peningkatan sarana prasarana LLAJ  | 9 Pkt         | 9 Pkt         |                    |
|    |                                      | <i>Pengadaan Plat Uji Kendaraan Bermotor</i>   | <i>1 Pkt</i>  | <i>1 Pkt</i>  | 100%               |
|    |                                      | <i>Uji Petik Kendaraan Bermotor</i>  | <i>1 Pkt</i>  | <i>1 Pkt</i>  | 100%               |
|    |                                      | <i>Rehab Balai Pengujian Kendaraan Bermotor</i>  | <i>1 Pkt</i>  | <i>1 Pkt</i>  | 100%               |
|    |                                      | <i>Penyuluhan Dan Cetak Perizinan Kendaraan Tidak Bermotor</i>   | <i>1 Pkt</i>  | <i>1 Pkt</i>  | 100%               |
|    |                                      | <i>Bbm Kendaraan Unit Rambu</i>  | <i>12 Bln</i> | <i>12 Bln</i> | 100%               |
|    |                                      | <i>Pemeliharaan Sim Pengujian Kendaraan Bermotor</i>   | <i>1 Pkt</i>  | <i>1 Pkt</i>  | 100%               |
|    |                                      | <i>Monitoring Kelaikan Jalan Perusahaan Otobus</i>   | <i>1 Pkt</i>  | <i>1 Pkt</i>  | 100%               |
|    |                                      | <i>Pengadaan Buku Uji Kendaraan Bermotor</i>   | <i>1 Pkt</i>  | <i>1 Pkt</i>  | 100%               |
|    |                                      | <i>Kalibrasi Dan Pemeliharaan Alat Uji Kendaraan Bermotor</i>  | <i>1 Pkt</i>  | <i>1 Pkt</i>  | 100%               |
|    |                                      | <i>Pemeliharaan Perlengkapan Lalu Lintas</i>   | <i>1 Pkt</i>  | <i>1 Pkt</i>  | 100%               |



| No | Program/Kegiatan  | Indikator   | Target          | Realisasi       | Presentase Capaian |
|----|---|---|-----------------|-----------------|--------------------|
|    | <b>Program peningkatan pengelola perparkiran dan terminal</b> | Kontribusi retribusi perparkiran dan terminal terhadap PAD        | 0,019           | 0,019           | 0,019%             |
|    | Operasional Pengelolaan UPTD Perparkiran dan Terminal         | Terlaksananya operasional UPTD Pengelola Perparkiran dan Terminal | 12 Bln          | 12 Bln          | 100%               |
|    |   | <i>Pengadaan Seragam Juru Parkir</i>                              | <i>250 Stel</i> | <i>250 stel</i> | <i>100%</i>        |
|    |   | <i>Operasional Uptd Pengelola Perparkiran Dan Terminal</i>        | <i>12 Bln</i>   | <i>12 Bln</i>   | <i>100%</i>        |

#### B. Realisasi Anggaran

Dalam rangka mendukung pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Dinas Perhubungan Kabupaten Kudus Tahun Anggaran 2019, didukung dengan anggaran sebesar Rp.7.715.936.000,00 yang bersumber dari APBD Kabupaten Kudus Tahun 2019, secara ringkas komposisi penggunaan adalah sebagai berikut :

1. Belanja Pegawai, sebesar Rp. 150.256.000,00
2. Belanja Barang dan Jasa, sebesar Rp. 5.308.980.000,00
3. Belanja Modal, sebesar Rp. 2.256.700.000,00

Penggunaan anggaran tersebut apabila diperinci dalam mendukung pencapaian sasaran adalah sebagai berikut :

Tabel 6.  
Realisasi anggaran

| Sasaran Strategis  | Program  | Anggaran (Rp)  | Realisasi (Rp) | %            |
|--|--|----------------|----------------|--------------|
| Meningkatnya Pelayanan Administrasi Umum                 | <b>Program Pelayanan Administrasi Umum</b>                                       | 1.363.768.000  | 1.207.299.285  | 88,53        |
| Meningkatnya kinerja lalu lintas dan angkutan jalan      | <b>Program Peningkatan manajemen pengelolaan lalu lintas dan angkutan jalan:</b> | 2.646.100.000  | 2.469.722.700  | 93,33        |
| Meningkatnya keselamatan dan sarana prasarana LLAJ       | <b>Program peningkatan keselamatan dan sarana prasarana LLAJ</b>                 | 20.000.000     | 20.000.000     | 100,00       |
| Meningkatnya kinerja pengelola perpustakaan dan terminal | <b>Program peningkatan pengelola perpustakaan dan terminal</b>                   | 15.000.000     | 13.316.000     | 88,77        |
|  | <b>Jumlah</b>  | 15.443.568.000 | 14.439.795.675 | <b>93,50</b> |

Dilihat dari sisi penyerapan anggaran tahun 2018, apabila dibandingkan tahun 2019 maka terjadi penurunan sebesar 1,34%, yaitu pada tahun 2018 sebesar 94,84%, sedangkan tahun 2019 sebesar 93,50%.

## **BAB IV PENUTUP**

### A. Tinjauan Umum Capaian Kinerja Dinas Perhubungan

Dinas Perhubungan Kabupaten Kudus sebagai perangkat daerah teknis yang mempunyai tugas pokok melaksanakan urusan pemerintah daerah bidang perhubungan mempunyai fungsi untuk memberikan pelayanan di bidang perhubungan kepada masyarakat. Agar pelaksanaan tugas pokok dan fungsi tersebut berjalan secara optimal maka diperlukan pengelolaan SDM, sumber dana dan sarana secara efektif dan efisien.

Dengan memperhatikan uraian dan beberapa data tersebut di atas, maka dapat dikatakan bahwa Dinas Perhubungan dalam melaksanakan tugasnya berhasil dengan kategori Baik dengan dukungan capaian sasaran berikut :

1. Hasil Pengukuran Pencapaian Sasaran (PPS) dicapai sebesar 93,91%.
2. Realisasi Anggaran pada tahun 2018 mencapai 93,50%.

### B. Strategi untuk Peningkatan Kinerja di Masa Mendatang

Strategi yang diperlukan guna meningkatkan kinerja Dinas Perhubungan di masa mendatang adalah dengan melaksanakan kerjasama dan pemahaman serta komitmen yang dibangun masing-masing pihak terkait dengan memperhatikan skala prioritas dan kebutuhan masyarakat serta peningkatan hubungan kerjasama vertikal, horisontal, maupun diagonal.

Demikian Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Tahun 2018 Dinas Perhubungan Kabupaten Kudus, semoga dapat menjadi bahan pertimbangan/evaluasi untuk kegiatan/kinerja yang akan datang. Sekian dan terima kasih.

Kudus,            Januari 2020

KEPALA DINAS PERHUBUNGAN

**Drs. ABDUL HALIL**

Pembina Tingkat I

NIP. 19700316 199001 1 001